

Vedtægter for Vestre Baadelaug

Fremlagt og godkendt på ekstraordinær generalforsamling den 18. september 2021



Forord

Det er ethvert medlems pligt at gennemlæse og overholde disse vedtægter.

§ 1 – Bådelaugets navn og hjemsted

Bådelaugets navn er Vestre Baadelaug (VB), og bådelaugets hjemsted er Aalborg Kommune. VB's stander er rød med hvidt "VB" og derunder tre hvide bølgelinjer.

§ 2 – Bådelaugets formål

VB er en frivillig forening, hvis formål er at fremme lyst og interesse for sejlads på vandet, at samarbejde for bedre sikkerhed til søs, at opbygge gode og tidssvarende faciliteter, ophalings- og pladsforhold samt at varetage medlemmernes interesser overfor offentlige myndigheder og andre.

§ 3 – Bådelaugets medlemskaber

VB er medlem af organisationen Aalborg/Nørresundby Fritidshavne (ANF), der har ansvaret for driften af havnene i Vestre Bådehavn, Skudehavnen, Nørresundby havn og Aalborg Marina.

Stk. 2. VB kan i øvrigt være medlem af organisationer, når dette er i overensstemmelse med VB's formål.

§ 4 – Medlemmer generelt

VB består af følgende medlemstyper:

- 1) Aktive medlemmer, som er fartøjsejere af alle typer både,
- 2) Æresmedlemmer, som er fartøjsejere af alle typer både, idet de dog ikke skal betale kontingent.
- 3) Medlemmer i øvrigt, der ønsker at støtte VB og deltage aktivt i VB's arrangementer, arbejdsdage mv.

Stk. 2. Æresmedlemmer foreslås og indstilles af bestyrelsen til godkendelse på førstkommende generalforsamling.

- *VB har aktuelt to nuværende æresmedlemmer, men det er besluttet at man ikke udnævner fremover.*

Stk. 3. Et medlemskab inkluderer evt. ægtefælle/samlever samt hjemmeboende børn under myndighedsalderen.

Stk. 4. VB optager ikke passive medlemmer.

Stk. 5. Et medlemskab gælder kun for én båd. Hvis en båd ejes af flere personer, skal samtlige ejere være medlemmer af VB.

Stk. 6. I tilfælde af et medlem død, kan en evt. ægtefælle/samlever indtræde som medlem med samme medlemsnummer og rettigheder, som afdøde havde. Ovennævnte gælder tillige i tilfælde af skilsmisse/samlivsophør, såfremt den, hvis navn medlemskabet er registreret i, ikke ønsker at fortsætte som medlem.

Stk. 7. Ethvert medlem har pligt til skriftligt at oplyse VB om ændringer i medlemmets stamdata (adresse, telefonnummer, e-mailadresse og bådoplysninger).

§ 5 – Optagelse af medlemmer

Ansøgning om optagelse som medlem af VB sker ved udfyldning af et ansøgningskema – enten via VBs hjemmeside eller via formular på havnekontoret. Samtidig indbetales et indmeldelsesgebyr samt første års kontingent, hvis størrelse fastsættes på den ordinære generalforsamling.

Stk. 2. Når en ansøgning er godkendt, underrettes ansøgeren herom og medlemmet tildes et medlemsnummer.

Stk. 3. Ethvert nyt medlem tildes et fortløbende medlemsnummer, således at senest indmeldte altid har højeste medlemsnummer. Såfremt et tidligere medlem genindtræder, tildes nyt medlemsnummer.

Stk. 4. Bestyrelsen kan afvise en ansøgning om medlemskab. I så tilfælde meddeles ansøgeren årsagen til afvisningen, og det indbetalte indmeldelsesgebyr og kontingent refunderes.

§ 6 – Medlemskontingent

VB's kontingent fastsættes for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling for det efterfølgende kalenderår. Kontingentet opkræves helårligt forud med betaling i januar måned.

Stk. 2. Hvis et medlem undlader at betale kontingent til den i opkrævningen fastsatte frist, fremsendes en rykkerskrivelse. Modtager VB ikke betaling inden for betalingsfristen fastsat i rykkerskrivelsen, betragtes medlemmet som udmeldt. Medlemmer, der er udmeldt på grund af kontingentrestance kan først optages som medlem af VB på ny, når de har betalt udestående beløb til VB, ligesom de vil blive oprettet med nyt medlemsnummer.

Stk. 3. Nye medlemmer skal betale fuldt kontingent for medlemsåret, uanset hvornår indmeldelse sker.

§ 7 – Udmeldelse og eksklusion

Et medlems gyldige udmeldelse af VB kræver, at den sker skriftligt til kassereren på VB's hovedmail med mindst én måneds varsel til den 31. december, og at det pågældende medlem har betalt medlemskontingent frem til den dag, hvorfra udmeldelsen har virkning.

Stk. 2. Bestyrelsen kan ved simpelt stemmeflertal træffe beslutning om eksklusion af et medlem af VB. Et medlem kan ekskluderes, såfremt vedkommendes opførsel strider mod VB's vedtægter, medlemmet på særlig grov vis har tilsidesat sine medlemspligter, eller hvis særlige forhold giver anledning dertil.

Stk. 3. Når bestyrelsen har truffet beslutning om eksklusion af et medlem, underrettes det pågældende medlem skriftligt herom og opfordres til straks at melde sig ud af VB. Sker udmeldelse ikke inden 10 dage, står eksklusionen ved magt.

Stk. 4. Det ekskluderede medlem har ret til at kræve eksklusionen prøvet på førstkomende ordinære generalforsamling, men har i øvrigt ikke adgang til VB's faciliteter i perioden, indtil denne generalforsamling har været afholdt. Såfremt bestyrelsens beslutning om eksklusion ikke godkendes med mindst 2/3 af de afgivne stemmer på generalforsamlingen, ophæves eksklusionen af det pågældende medlem.

§ 8 - Ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen er den øverste myndighed i alle VB's anliggender.

Stk. 2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i marts eller april måned, og indkaldes med mindst 1 måneds varsel via VB's hjemmeside og e-mail til medlemmerne samt ved opslag på infotavlen i klubhus. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, regnskab samt bestyrelsens budgetforslag. Hvis der skal behandles forslag, hvis vedtagelse kræver særlig majoritet, skal dette fremhæves i indkaldelsen.

Stk. 3. Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse, hvorefter de optages i dagsordenen samt fremlægges via VB's hjemmeside og e-mail til medlemmerne samt ved opslag i klubhuset senest 8 dage før generalforsamlingen.

Stk. 4. Stemmeret har alle æresmedlemmer samt aktive medlemmer, som har betalt bådplads for indeværende/følgende sæson, med én stemme pr. medlemsnummer. Stemmeret opnås først efter tre måneders medlemskab af VB, og kan kun udøves ved personligt fremmøde af enten den, hvis navn medlemskabet er oprettet i, eller af dennes ægtefælle/samlever.

§ 9 – Dagsorden

Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Bestyrelsens beretning for det forløbne år inklusiv orientering om ANF.
4. Forelæggelse af regnskab for det forløbne år til godkendelse samt budget for det kommende år.
5. Fastsættelse af kontingenter og indskud for det kommende år.
6. Fastsættelse af vederlag.
7. Behandling af indkomne forslag.

8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
9. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.
10. Valg af 3 tovholdere til udvalg (én til hvert udvalg).
11. Eventuelt.

§ 10 – Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, og skal indkaldes, når mindst 50 stemmeberettigede medlemmer skriftligt indgiver begæring herom til bestyrelsen. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest én måned efter, at begæringen er fremsat over for bestyrelsen med oplysning om det emne, der ønskes behandlet, idet ekstraordinær generalforsamling dog ikke kan afholdes i juli og august måned.

Stk. 2. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med mindst 14 dages varsel via VB's hjemmeside og e-mail til medlemmerne samt ved opslag på infotavlen i klubhus. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, der som minimum skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Behandling af emne.
4. Eventuelt.

§ 11 – Generalforsamlingens ledelse mv.

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen, til at lede generalforsamlingen i overensstemmelse med VB's vedtægter.

Stk. 2. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, jf. dog §§ 7, stk. 4, 10, stk. 1 og 20, stk. 2. Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Dog skal alle afstemninger om eksklusion af et medlem og valg til bestyrelse, såfremt der er opstillet flere kandidater end antal krævede bestyrelsesmedlemmer, foregå skriftligt.

Stk. 3. Generalforsamlingens beslutninger indføres i et referat, der underskrives af dirigenten. Referatet offentliggøres via VB's hjemmeside og på e-mail til medlemmer samt ved opslag på infotavlen i klubhus. Et godkendt referat skal være offentliggjort senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse.

§ 12 – Bestyrelsen

VB's ledelse består af en bestyrelse, der vælges på den ordinære generalforsamling og repræsenterer VB i alle forhold. Bestyrelsens beslutninger og handlinger forpligter VB.

Stk. 2. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, der vælges for en 2-årig periode. Bestyrelsens sammensætning skal være en formand, en kasserer, to bådinspektører og 1 bestyrelsesmedlem, som alle vælges ved direkte valg på generalforsamlingen. Derudover vælges 2 suppleanter for en 2-årig periode, som – efter prioriteringsrækkefølge – indtræder i bestyrelsen i tilfælde af, at et bestyrelsesmedlem udtræder i utide. Bestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt suppleanter kan deltage i bestyrelsesmøder.

Stk. 3. Bestyrelsen afgår skiftevis med 2 og 3 medlemmer som følger:

- Lige år: Formand, Bådinspektør 1
- Ulige år: Bestyrelsesmedlem, Kasserer og Bådinspektør 2

Stk. 4. Genvalg kan finde sted.

Stk. 5. Bestyrelsen vælges blandt VB's stemmeberettigede medlemmer, jf. § 8, stk. 4. Kun den ene part i et fælles medlemskab (ægtefælle/samlever) kan sidde i bestyrelsen på samme tid.

Stk. 6. Bestyrelsens arbejde er reguleret af en forretningsorden, som bestyrelsen selv fastsætter, og som beskriver, hvilke ansvarsområder de enkelte bestyrelsesmedlemmer har.

§ 13 – Bestyrelsens konstituering og tegningsret

Bestyrelsen kan i tilfælde af forfald om konstituere sig inden for de på generalforsamlingen valgte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Såfremt forfald måtte medføre, at bestyrelsen ikke længere er beslutningsdygtig, er de tilbageværende bestyrelsesmedlemmer forpligtede til at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, hvor en ny bestyrelse skal vælges.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer er til stede.

Stk. 3. Over bestyrelsens forhandlinger føres et referat.

Stk. 4. VB tegnes af bestyrelsesformanden og kassereren i forening.

§ 14 – Udvalg og tovholdere

I VB forefindes tre udvalg bestående i:

- Aktivitetsudvalg
- Uddannelses- og kursusudvalg
- Værkstedsudvalg

hvis nærmere overordnede formål defineres af bestyrelsen, ligesom tovholdernes nærmere arbejde beskrives i en instruks fra bestyrelsen.

Stk. 2. Til varetagelse af ledelsen af de konkrete udvalg vælges der på den ordinære generalforsamling én tovholder til hvert udvalg, som vælges for en 2-årig periode. Genvalg kan finde sted.

§ 15 – Regnskab

VB's regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen skal inden 1. februar afgive driftsregnskab for det foregående år og status pr. 31. december 2020 til revisorerne.

Stk. 3. Driftsregnskab og status forsynet med revisorerne påtegning samt budget for indeværende år forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse.

§ 16 – Revision

På den ordinære generalforsamling vælges to revisor og 1 revisorsuppleant for 1 år ad gangen.

Stk. 2. Revisorerne skal hvert år før den ordinære generalforsamling have gennemgået det samlede regnskab og påset, at beholdningerne er til stede.

Stk. 3. Driftsregnskab og status forsynes med en påtegning. Hver af revisorerne har adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

§ 17 – Bådelaugets midler

VB's midler skal være anbragt på en konto i et pengeinstitut tilhørende VB. Det er alene kassereren, der kan hæve beløb fra denne konto. VB har desuden en driftskonto, som havnemesteren kan anvende til daglige småindkøb. Ligeledes haves en konto, hvor afdelingsudvalg kan disponere ud fra godkendte budgetter. På drifts- og afdelingsudvalgs konti indestår kun mindre beløb.

Stk. 2. VB er kontantfri, derfor skal alle betalinger/transaktioner ske via PBS-overførsel, bankoverførsel eller via klubbens Mobilepay.

§ 18 – Lønnet medhjælp

Bestyrelsen kan ansætte lønnet medhjælp eller vedtage selv, mod vederlag fastsat af generalforsamlingen, jf. § 9, stk. 6, at forestå sekretariatsfunktioner og at forestå det daglige arbejde ved havnen og dennes faciliteter. Nærmere retningslinjer for dette arbejde fastsættes af bestyrelsen.

§ 19 – Hæftelse

Ingen af VB's medlemmer – heller ikke formanden eller bestyrelsens øvrige medlemmer – hæfter personligt for VB's forpligtelser.

§ 20 – Vedtægtsændringer

Ændringer af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når der ved indvarslingen har været bekendtgjort, at der vil blive afstemning om vedtægtsændring.

Stk. 2. Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves, at 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

§ 21 – Bådelaugets opløsning

Beslutning om VB's opløsning kan kun træffes på en i denne henseende særligt indkaldt ekstraordinær generalforsamling.

Stk. 2. Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst halvdelen (50%) af VB's stemmeberettigede medlemmer er til stede, og at mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkalder bestyrelsen til en ny ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutningen om VB's opløsning kan træffes med ovennævnte stemmeflertal, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede på generalforsamlingen.

Stk. 3. På generalforsamlingen skal samtidig træffes bestemmelse om, hvorledes der skal forholdes med bådelaugets formue, herunder fast ejendom og løsøre, hvilken beslutning træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 4. I tilfælde af VB's opløsning skal den formue, der er i behold, anvendes til søsportslige formål.

§ 22 – Brug af bådelaugets faciliteter

Den til enhver tid siddende bestyrelse fastsætter rammerne og eventuelle transparente gebyrer for brug af VB's faciliteter og maskiner. Dette er til enhver tid tilgængeligt på VB's prisblad på hjemmesiden.

Stk. 2. Klubhuset står under medlemmernes beskyttelse, og medlemmerne skal rette sig efter det i klubhuset op-hængte reglement. Bestyrelsen og udvalg har, ved klubarrangementer og klubmøder, fortrinsret til brug af lokalerne.

Stk. 3. VB's restaurationsvirksomhed er bortforpagtet i henhold til forpagtningsaftale mellem VB og tredjemand.

§ 23 – Tildeling af vandpladser

Vandpladser i Vestre Baadelaugs havneområde fordeles af bådinspektørerne efter nedenstående retningslinjer.

Stk. 2. I december/januar måned udsendes fartøjsskema til alle æresmedlemmer samt aktive medlemmer, som har betalt kontingent. Skemaet tjener som en årlig kontrol af medlemmernes stamdata, og er samtidig ansøgnings-skema for vandplads og/eller landplads for den kommende sæson, dækkende perioden 1. april til 31. marts. Skemaet skal være klubben i hænde senest den angivne frist. Modtager klubben ikke fartøjsskemaet rettidigt, mister medlemmet retten til pladsen.

Vandpladser fordeles blandt ansøgerne som følger:

Stk. 3. Først tildeles plads til de medlemmer, der året før havde plads i Vestre Baadelaugs havneområder. Såfremt et medlem har skiftet sit fartøj ud med et mindre, og der ikke kan anvises ledig vandplads, der passer til det nye fartøj, kan medlemmet få tilladelse til at beholde sin gamle plads mod at betale pladsleje for den store plads.

Stk. 4. Har et medlem skiftet sit fartøj ud med et fartøj, der er for stort til den vandplads, som medlemmet tidligere disponerede over, kan medlemmet kun tildeles plads, såfremt der er ledige pladser, som passer til det nye fartøj. Et-hvert medlem, der skifter sit fartøj ud, har pligt til at meddele fartøjsinspektøren dette på VBs hovedmail. Ledige plad-ser for større, henholdsvis mindre, fartøjer, fordeles i den rækkefølge, hvori bådinspektørerne har modtaget medde-lelse om skiftet.

Stk. 5

Når ovennævnte pladstildeling har fundet sted, fordeles de tiloversblevne vandpladser blandt de medlemmer, som ikke havde tildelt vandplads året før, således at medlemmer med lavt medlemsnummer kommer før medlemmer med højt medlemsnummer.

§ 24 – Beregning af vandpladsleje

Vandpladsleje for pladser med fast størrelse betales pr. kvadratmeter vandområde, som pladsen omfatter. Vandplad-serne opmåles efter den tegning, som bådinspektøren har udarbejdet. Kvadratmetertallet fremkommer ved at multipli-cere pladsens længde med bredden. Har medlemmet fået tildelt langskibsplads eller anden type plads, hvor bådens størrelse er afgørende, beregnes størrelsen som bådens bredde plus 1 meter multipliceret med bådens totale længde plus 2 meter.

Stk. 2. Taksten pr. kvadratmeter fastsættes årligt af generalforsamlingen. Vandpladslejen er en årsafgift dækkende perioden 1. april til 31. marts. Afgiften indbefatter tillige land- eller vandplads for vinteren.

Stk. 3. Aktive medlemmer kan, for en periode på max 2 år, leje en landplads uden tilhørende vandplads. Bestyrelsen kan dog, under særlige omstændigheder, dispensere fra 2-årsreglen. Gebyret for rene landpladser fastsættes årligt af bestyrelsen.

Stk. 4. Leje af evt. vintervandplads for fremmede både hos VB kan ske i perioden 15. november til 31. marts – prisen fastsættes af bestyrelsen, og billet trækkes i Cash-loader.

§ 25 – Vandplads- og landpladsleje

Vandpladsleje/landpladsleje opkræves i marts måned sammen med deltagergebyr for kollektiv ansvarsforsikring for de medlemmer, som har tilmeldt sig denne, jf. § 32.

Stk. 2. Hvis et medlem undlader at betale for sin vand- eller landplads inden for den fastsatte frist, fremsendes en rykkerskrivelse. Modtager VB ikke betaling inden for betalingsfristen i rykkerskrivelsen, fratages retten til den pågældende plads omgående, og medlemmet kommer bagerst i køen hvad angår tildeling af ny plads for det pågældende år.

§ 26 – Afmelding samt ændring af bådplads

Enhver afmelding af bådplads skal ske skriftligt via e-mail til VB's hovedmail. Hvis et medlem afmelder sin bådplads inden 30. april, refunderes 75% af pladsens pris. Hvis et medlem afmelder sin bådplads inden den 31. maj, refunderes 50% af pladsens leje. Afmeldelse herefter vil ikke medføre refusion.

Stk. 2. Foretages der i løbet af året ændringer af et medlems vandplads på medlemmets foranledning, faktureres der et administrationsgebyr på kr. 150,00.

§ 27 – Retten til bådplads

Ingen kan ved helt eller delvist køb af et fartøj beliggende i VB opnå fortrinsret til en bådplads. VB's bestyrelse kan når som helst kræve dokumentation for et fartøjs ejerforhold, ligesom enhver ændring af ejerforhold omgående skal meddeles til bådinspektøren på VB's hovedmail.

Stk. 2. Bådpladserne må ikke anvendes i erhvervsmæssigt øjemed, ligesom fartøjsejeren ikke må overdrage, udleje eller udlåne bådpladsen.

Stk. 3. Der kan ikke anvises bådplads til fartøjer, som er indregistreret som udlejningsfartøjer, ligesom det er forbudt at udleje fartøjer, der har anvist bådplads. Fartøjsejeren må kun anvende bådpladsen til det fartøj incl. evt. slæbejolle, der er anmeldt på bådpladsansøgningen.

Stk. 4. Ved fartøjsskift i sejlernes sæson kan bådinspektøren give tilladelse til, at en tildelt bådplads anvendes som plads for et andet fartøj. Såfremt et medlem, som er tildelt vandplads, ikke søsætter sit fartøj og således ikke udnytter vandpladsen i en sæson, vil retten til pladsen fortabes, medmindre gyldig grund foreligger.

§ 28 – Salg af fartøj

Ved salg af fartøj kan man efter anmodning til bestyrelsen opnå tilladelse til at lade det solgte fartøj ligge på den tildelte plads for resten af sæsonen, såfremt den nye ejer er medlem af VB. Et medlem, der således overdrager sin plads, kan få tildelt ny plads, jf. § 23, stk. 4. Bådkøberen, der får overdraget plads i forbindelse med bådkøbet, opnår ikke herved nogen rettighed til plads for kommende sæsoner, men skal betragtes som et medlem, der ikke tidligere har haft tildelt plads. Bådkøberen faktureres fuld pladsleje, jf. § 24.

§ 29 – Dispositionsret til bådplads

Når et medlem ikke har sit fartøj liggende på sin vandplads, disponerer VB over pladsen, ligesom gæstepladslejen tilfalder VB. Vandpladsen skal af hensyn til gæstesejlere være tydeligt afmærket med rødt optaget-skilt, såfremt man forventer at komme tilbage samme dag, som afsejlingen har fundet sted. Ved fravær natten over skal vandpladsen være tydeligt afmærket med grønt fri-skilt med oplysning om, hvornår pladsen igen skal anvendes. Det fartøj, der er tildelt en vandplads, har altid ret til pladsen frem for ethvert andet fartøj, og pladsen kan, uanset oplysning på grønt fri-skilt, forlanges rømmet. Såfremt der ikke vendes til grønt fri-skilt efter denne regel, er havnemyndigheden bemyndiget til at vende til grønt fri-skilt.

§ 30 – Fartøjets navn og tilhørsforhold

Ethvert fartøj, der er anvist vandplads hos VB, skal altid, så længe det er i vandet, føre VB-stander samt tydeligt navn. Fartøjer, som ikke kan føre stander, skal tydeligt være forsynet med klubbens initialer. Både/vogne/stativer på

landpladser skal være tydeligt mærket med ejerens kontaktoplysninger samt medlemsnummer. Er dette ikke tilfældet, påhæfter havnemyndigheden en mærkat, som anmoder ejeren om at få dette bragt i orden. Sker dette ikke inden for angivet tidsfrist, kan havnemesteren foranledige bortskaffelse/destruktion/bortauktion uden ret til erstatning. Et evt. positivt provenu tilfalder VB, hvorimod et evt. negativt provenu vil blive opkrævet af ejeren.

§ 31 – Fartøjets udrustning og fortøjning

Alle fartøjer på vandplads skal holdes forsvarligt fortøjet og affendret. Alle fartøjer på land skal oplagres på sikker vogn/stativ, sikret forsvarligt mod vind og vejr. Bådinspektøren kan påtale ekstra sikring, hvis han/hun ikke finder, at denne er i orden. Dog vil det altid være medlemmets eget ansvar, hvis hans/hendes fartøj beskadiges – eller forårsager følgeskader.

§ 32 – Forsikring

Ethvert fartøj, uanset om det ligger i vand eller på land, skal være ansvarsforsikret. Ejeren skal ved påkrav over for bestyrelsen kunne dokumentere dette. VB foranlediger, hvis muligt, tegning af en kollektiv ansvarsforsikring, som mod deltagergebyr tilbydes alle medlemmer med vand- og/eller landplads.

Rune Hyllested, Dirigent

Lars Nielsen, Formand

Sarah Pedersen, kasserer

Jim Hovgaard, bådinspektør 1

Claus Heikel, bådinspektør 2

Oliver Vindum, bestyrelsesmedlem